

20. Anden offentlig støtte

Får du i den periode, du søger SVU til, anden offentlig støtte, som skal dække dine leveomkostninger?.....
For eksempel SU, ydelse efter lov om sygdom, fødsel m.m. eller støtte til udgifter til aflønning af medhjælper.
Hvis ja, hvilken slags?.....

Ja Nej

Hvilken periode får du anden offentlig støtte?.....

dg. md. 2 0 år til dg. md. 2 0 år

29. Sådan udbetales din SVU

Skal SVUen udbetales til din arbejdsplads, fordi du får løn under uddannelsen?.....

Ja Nej

Du skal betale skat af den SVU, du får udbetalt. Kryds af for det skattekort, du ønsker at bruge til SVU. Ønsker du at bruge frikort, sæt kryds i "Hovedkort".....

Hovedkort Bikort 55%

32. Ekstra oplysninger

Sender du bilag med?.....

Hvis ja, skriv antal bilag

Mærk alle bilag med dit personnummer

33. Ansøgers underskrift

Her bekræfter du under strafansvar, at de oplysninger, du har givet i felt 2-32, er rigtige og erklærer, at du har læst vejledningen til udfyldelse af skemaet.

Din arbejdsgiver bekræfter i felt 45, at der er indgået en aftale om orlov til uddannelse.

Dato _____ Ansøgers underskrift _____

44. Arbejdspladsen skal udfylde felt 44-45 (Er du selvstændig erhvervsdrivende, skal du også udfylde disse felter)

Firmanavn _____

Telefon _____

Adresse _____

Postnr. _____ By/postdistrikt _____

Refusion bliver udbetalt til NemKonto tilknyttet CVR-nummer. Hvis arbejdspladsen ønsker refusionen udbetalt til NemKonto tilknyttet P-nummer eller SE-nummer, skal dette oplyses.

CVR-nr. _____
(skal udfyldes)

SE-nr. _____

P-nr. _____

45. Arbejdspladsens underskrift

Arbejdspladsen bekræfter her oplysningerne om ansøgerens beskæftigelsesforhold, afgivet under felt 12-16 og felt 55. Arbejdspladsen bekræfter samtidig, at der er indgået en aftale med ansøger om orlov til uddannelse med SVU, og at aftalen indeholder nærmere vilkår for tilbagevenden efter orlovens ophør eller afbrydelse. Aftalen kan være skriftlig eller mundtlig.

Dato _____ Arbejdspladsens underskrift og stempel _____

Personnummer

Vejledning til skema om statens voksenuddannelsesstøtte (SVU) til beskæftigedes uddannelse på videregående niveau

SVU er et tilbud til personer i arbejde, der er mellem 25 år og folkepensionsalderen, og som har haft mindst 26 ugers arbejde på den nuværende arbejdsplads i Danmark. Du kan få tildelt SVU i højst 40 uger à 37 timer.

Flere oplysninger

Du kan få mere at vide om SVU hos en SVU-administrator. Du kan finde oplysninger om SVU på www.svu.dk. Her kan du også finde adresser på SVU-administratorerne.

Vigtige oplysninger - hvilke felter skal udfyldes – og af hvem?

- Ansøgningen skal udfyldes i nævnte rækkefølge: Dig selv, dit uddannelsessted og din arbejdsplads.
- Vi kan ikke behandle din ansøgning før alle relevante felter er udfyldt. Du skal udfylde felt **2-33**.
- Dit uddannelsessted skal udfylde felt **48-64**. Husk, at du ikke er berettiget til SVU i længere ferieperioder f.eks. sommerferier.
- Din arbejdsplads skal udfylde felt **44-45**. Du skal have indgået en aftale med din arbejdsplads om fravær til uddannelse (orlovsaftale).

Læs om de enkelte felter på næste side.

Hvor skal du aflevere skemaet?

Når skemaet er udfyldt, skal du aflevere det til en SVU-administrator, senest den dag uddannelsen starter. Vi gennemfører en række kontroller af, at oplysningerne i skemaet er korrekte. Det kan være strafbart bevidst at give forkerte oplysninger eller at undlade at give oplysninger.

Originalt papirskema

Du skal aflevere hele ansøgningen i den originale papirudgave til administrator. Det må ikke være i scannet form.

Frister

Normalt må du regne med 2-3 ugers ekspeditionstid. Hvis du ønsker svar, før uddannelsen begynder, bør du sende ansøgningen i god tid, dog tidligst 13 uger før uddannelsen begynder. Kræver ansøgningen særbehandling, vil ekspeditionstiden være længere. Hvis du afleverer din ansøgning for sent, kan vi kun dispensere fra ansøgningsfristen, hvis den, der skal have udbetalt SVU'en, kan godtgøre, at vedkommende ikke er skyld i forsinkelsen.

Aftale om orlov

Aftalen med arbejdspladsen om orlov til uddannelse kan være mundtlig eller skriftlig og skal indeholde vilkår for din tilbagevenden til arbejdspladsen efter orlovens udløb eller afbrydelse. Vilkårene kan være, at du vender tilbage til dit arbejde, men også at du ikke vender tilbage.

Er du opsagt, eller bliver du opsagt, inden du begynder på et uddannelsesforløb med SVU, har du kun mulighed for at få SVU, frem til den dag du fratræder.

Bliver du opsagt efter du er startet på et uddannelsesforløb med SVU, vil du derimod kunne fortsætte på din igangværende SVU-tildeling, også efter fratrædelsesdatoen.

Siger du selv dit arbejde op, har du kun ret til SVU, frem til den dag du fratræder.

Oplysninger om dig

Ifølge databeskyttelsesforordningen er Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte forpligtet til at oplyse dig om, hvordan vi håndterer dine personoplysninger, og hvilke rettigheder du har.

De personoplysninger, vi indsamler om dig, opbevarer og håndterer vi trygt og sikkert i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen.

Personoplysninger

Personoplysninger er al information, som direkte eller indirekte (det vil sige sammen med andre oplysninger) kan kobles til dig, for eksempel navn, billede, cpr-nummer og uddannelsesoplysninger.

Når vi behandler en ansøgning fra dig, kan vi have behov for at behandle almindelige, følsomme og øvrige personoplysninger om dig for at varetage dine interesser. Hvis vi ikke modtager de nødvendige oplysninger, vil vi ikke være i stand til at foretage sagsbehandling, tildele dig ydelser eller forvalte dine retskrav.

Læs mere på www.svu.dk/oplysninger-om-dig.

Sådan udfylder du felterne i skemaet

Du skal udfylde felt 2-33

Du kan få SVU, hvis du er dansk statsborger eller tilmeldt folkeregisteret i Danmark. Er du ikke det, kan du søge om at blive ligestillet med danske statsborgere. Du finder en blanket på svu.dk. Aflever den sammen med ansøgningsskemaet. Husk at udfylde felt 32.

For at få SVU skal du normalt være fyldt 25 år. Er uddannelsen en del af et jobrotationsprojekt, kan du søge om dispensation fra alderskravet. Vedlæg et brev og kopi af jobrotationsaftalen, når du afleverer ansøgningsskemaet.

3. Du søger om at få ændret en tidligere ansøgning

Søger du din støtte ændret, skal du udfylde de felter, ændringen angår, samt sætte kryds i felt 3.

10. Uddannelsesbaggrund

Er du i tvivl om, hvilken eksamensgrad du har afsluttet din videregående uddannelse med, kan du kontakte det uddannelsessted, du gik på. Har du en videregående uddannelse, kan vi se bort fra uddannelsen, hvis den er forældet. Vi kan også se bort fra uddannelse, der ikke kan bruges. Det kan for eksempel være på grund af helbredsmæssige forhold eller uddannelse fra udlandet, der ikke kan bruges i Danmark. Du kan læse mere om det på svu.dk.

12. Beskæftigelse

Du skal have været ansat på din nuværende arbejdsplads i mindst 26 uger, før uddannelsen begynder. Er du sæsonarbejder, løsarbejder eller vikar, kan du optjene det halve år hos din nuværende arbejdsgiver over en periode på 2 år. Den seneste ansættelse skal være umiddelbart forud for den periode, som du søger SVU til.

Arbejde uden offentligt tilskud

Din ansættelse i de 26 uger skal være uden offentligt tilskud.

Der gælder dog nogle undtagelser. Følgende perioder kan regnes med, når beskæftigelseskravet på 26 uger skal opgøres, selvom der indgår offentligt tilskud:

- perioder med SVU,
- perioder med VEU-godtgørelse,
- perioder med orlovsydelse til uddannelse og
- perioder, hvor du har været i fleksjob.

16. Orlov og arbejdstid

SVU kan kun gives til uddannelse, der i alt giver ret til mindst 1 uges støtte - 37 timer. Hvis du fx deltager i en uddannelse af en uges varighed og er væk fra din arbejdsplads i 32 timer i den pågældende uge, har du ikke ret til SVU.

29. Sådan udbetales din SVU

Betaler din arbejdsplads løn til dig under uddannelsen, kan I aftale, at SVU udbetales til arbejdspladsen.

SVU udbetales til din NemKonto

Udbetalinger fra det offentlige sker til din NemKonto. Se mere om NemKonto på www.nemkonto.dk

Skat

Der er trukket skat, når du får SVU'en udbetalt. Du skal derfor vælge, om der skal trækkes 55 procent i skat af SVU'en, eller om vi skal bruge dit hoved- eller bikort ved udbetalingen. Ønsker du at bruge frikort, skal du sætte kryds i „Hovedkort“. Styrelsen henter selv skatteoplysningerne elektronisk fra Skattestyrelsen.

32. Ekstra oplysninger

Vedlægger du nogen form for bilag, skal du i felt 32 skrive, hvor mange bilag du sender med, og skrive dit personnummer på alle bilagene.

Arbejdspladsen skal udfylde 44-45

Er du selvstændig, skal du her give oplysning om din virksomhed.

Er du medarbejdende ægtefælle, skal din ægtefælle her give oplysning om sin virksomhed.

SVU udbetalt til arbejdspladsen

SVU kan kun udbetales til arbejdspladsen, hvis ansøgers løn mindst er af samme størrelse som SVUen.

Refusion til arbejdspladsens NemKonto

Refusion udbetales automatisk til virksomhedens NemKonto. Arbejdsgivere skal altid udfylde CVR-nummer og kan vælge at påføre et SE- eller P-nummer, hvis udbetalingen skal ske til en NemKonto, knyttet til et sådant nummer.

Uddannelsesstedet skal udfylde felt 48-64

Ansøger kan søge SVU til en hel eller en del af en uddannelse. Foregår uddannelsen på flere uddannelsessteder, skal alle uddannelsessteder udfylde side 3 og 4.

51. Uddannelse, ansøger er optaget på

Ansøger skal være optaget eller have fået tilsagn om at blive optaget på en uddannelse.

Der kan kun gives SVU til videregående uddannelsesforløb, der er tilrettelagt som heltidsuddannelse.

Heltidsuddannelse

En uddannelse, dele af en uddannelse eller et særligt tilrettelagt forløb, som uddannelsesstedet udbyder, og som er normeret efter European Credit Transfer System (ECTS).

Der er tale om heltid, hvis uddannelsen svarer til 1,154 ECTS-point pr. kalenderuge.

Uddannelsen skal være omfattet af en uddannelsesbekendtgørelse, med mindre andet specifikt er nævnt.

55. Uddannelsens art, omfang og varighed

SVU gives kun til de uddannelser, der er nævnt i felt 55, punkt A-C.

For at vi kan udbetale SVUen, skal uddannelsesstedet angive de uger, uddannelsesforløbet indeholder.

SVU kan kun gives til uddannelse, der i alt giver ret til mindst 1 uges støtte à 37 timer.

Man kan få SVU til de kortere perioder, der skyldes forhold på uddannelsesstedet.

59. Ret til løn under praktik

Har ansøger ret til at få løn fra et praktiksted i uddannelses-perioden, kan der ikke gives SVU.